



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
اللجنة الوطنية للخدمات الاجتماعية للتربية

ملف رقم :
تاريخ استلام الملف :

طلب الاستفادة من سلفة شراء سكن

اللقب (العامل (ة) : اللقب الأصلي للمتزوجة : الاسم :

تاريخ ومكان الازدياد : ب : العنوان الشخصي :

الوظيفة : مكان العمل :

رقم الهاتف : رقم الحساب الجاري المفتاح

هل الزوج في القطاع : نعم / لا . مكان العمل

عدد سنوات العمل :

حرب : في

إمضاء المعني (ة) :

مكونات الملف :

| الرقم | الوثائق المطلوبة | المستلمة | المراقبة : 1 | المراقبة : 2 | ملاحظات |
|-------|--|----------|--------------|--------------|---------|
| 01 | الاستمارة سلفة شراء سكن | | | | |
| 02 | شهادة عمل حديثة | | | | |
| 03 | شهادة عائلية | | | | |
| 04 | كشف مجمل الخدمات أو شهادة ادارية للأعوان | | | | |
| 05 | كشف الراتب للشهر قبل ايداع الملف | | | | |
| 06 | وثيقة تثبت أن المعني قد شرع فعلا في عملية الشراء على أن لا تتجاوز مدتها 03 سنوات عند تاريخ ايداع الملف . | | | | |
| 07 | صك بريدي مشطوب للمستفيد (ة) | | | | |

بعد دراسة الملف وقبوله من قبل اللجنة يجب تكملته بالوثائق التالية :

- شهادة الإعفاء من الديون تجاه اللجنة .
- عقد السلفة الاجتماعية مصادق عليه من طرف مصالح البلدية يسلم من طرف اللجنة الولائية .
- وكالة اقتطاع مصادق عليها من طرف مصالح البلدية تسلم من طرف اللجنة الولائية

ملاحظة : لا يمكن الاستفادة من هذه السلفة إلا مرة واحدة في المسار المهني .